

附件：

电子与电气工程学院教职工请假审批表

姓 名		联系方式	
请假类型	<input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 探亲假 <input type="checkbox"/> 丧假 <input type="checkbox"/> 公务 <input type="checkbox"/> 科研 <input type="checkbox"/> 其他		
请假时间	年 月 日 至 年 月 日		
请假事由	本人签名： 年 月 日		
系负责人意见	（离银外出参加学术会议及培训等，系负责人须签署意见） 负责人签名： 年 月 日		
学院主要领导意见	签名： 年 月 日		
外出销假记录	销假时间		
	是否按时销假		